

## YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Taaleri Portföy Yönetimi Anonim Şirketi Yönetim Kurulu'na

### 1) Görüş

Taaleri Portföy Yönetimi Anonim Şirketi 'nin ("Şirket") 01.01.2017-31.12.2017 hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, yönetim kurulunun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun Şirketin durumu hakkında yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle denetlenen tam set finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

### 2) Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına (BDS'lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun *Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları* bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan *Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar* (Etik Kurallar) ve bağımsız denetimle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirketten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

### 3) Tam Set Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Şirketin 01.01.2017-31.12.2017 hesap dönemine ilişkin tam set finansal tabloları hakkında 30.03.2018 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

### 4) Yönetim Kurulunun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Şirket yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun (TTK) 514 ve 516 ncı maddelerine göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

- Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.
- Yıllık faaliyet raporunu; şirketin o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtabilecek şekilde hazırlar. Bu raporda finansal durum, finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, şirketin gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.



c) Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:

- Faaliyet yılının sona ermesinden sonra şirkette meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
- Şirketin araştırma ve geliştirme çalışmaları,
- Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, ayni ve nakdî imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Gümrük ve Ticaret Bakanlığının ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

#### 5) Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK hükümleri çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun yaptığı irdelemelerin, Şirketin denetlenen finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgiler ve Yönetim Kurulunun yaptığı irdelemelerin finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Fidan Burcu KOÇ'tur.

ECOVIS DEĞER BAĞIMSIZ DENETİM VE  
YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLİK A.Ş.  
A member of ECOVIS international



Fidan Burcu KOÇ, YMM  
Sorumlu Denetçi

30.03.2018  
İstanbul, Türkiye

**TAALERİ PORTFÖY YÖNETİMİ ANONİM ŞİRKETİ**  
**SERİ:II NO:14 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ**  
**YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU**

**1- GENEL BİLGİLER**

Taaleri Portföy Yönetimi A.Ş. (Şirket veya Taaleri Portföy), 5 Aralık 2012 tarihinde İstanbul'da kurulmuş olup 11 Nisan 2013'de faaliyet göstermeye başlamıştır.

Şirketin amacı, Sermaye Piyasası Kanunu (Kanun) ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde sermaye piyasası araçlarından oluşan portföyleri müşterilerle portföy yönetim sözleşmesi yapmak suretiyle ve vekil sıfatı ile yönetmek ve sermaye piyasası faaliyetlerinde bulunmaktır. Şirket portföy yöneticiliği faaliyeti kapsamında, yerli ve yabancı yatırım fonları, yatırım ortaklıkları ve yerli ve yabancı gerçek ve tüzel kişiler ile yatırım şirketleri ve benzeri girişimlerin portföylerini de mevzuat hükümleri dairesinde yönetebilir. Şirket'in Kanun kapsamında yetkili olduğu diğer hizmetler; sermaye piyasası araçlarına ilişkin işlemlerle ilgili yatırım araştırması ve finansal analiz yapılması veya genel tavsiyede bulunulmasıdır. Bununla birlikte Şirket, sermaye piyasası mevzuatında yer alan şartları sağlamak ve Sermaye Piyasası Kurulu'ndan gerekli izin ve yetki belgelerini almak kaydıyla yatırım danışmanlığı faaliyetinde bulunabilir, Borsa İstanbul Gelişen İşletmeler Pazarı'nda piyasa danışmanlığı yapabilir ve yatırım fonu katılma paylarının alım satımına aracılık faaliyetinde bulunabilir.

**Raporun Ait Olduğu Dönem :** 01.01.2017 – 31.12.2017

**Ticaret unvanı :** TAALERİ PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş.

**Ticaret sicilli numarası :** 844753

**İletişim Bilgileri**

**Adres :** Büyükdere Cd. No:201, Levent Loft Residence, D:62 Şişli- İSTANBUL

**Telefon :** 0212 909 12 70

**Fax :** 0212 280 65 58

**E-posta adresi :** info@taaleri.com.tr

**İnternet Sitesi Adresi :** www.taaleri.com.tr

**A- ŞİRKETİN ORGANİZASYON, SERMAYE VE ORTAKLIK YAPISI**

a) Sermayesi : 7.783.179 TL

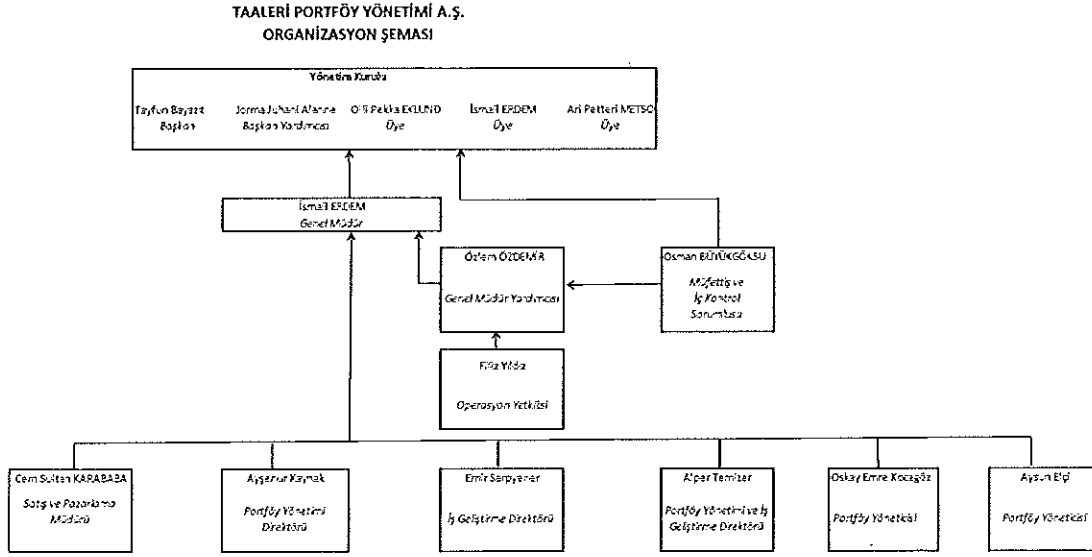
b) Ortaklık Yapısı :

Ortağın Adı/Soyadı - Ticaret Unvanı	Pay Tutarı (TL)	Pay Oranı (%)
TAALERİ WEALTH MANAGEMENT LTD.	6.602.563	84,83
İSMAİL ERDEM	456.787	5,87
TAYFUN BAYAZIT	293.669	3,77
CAPERCAILLIE CAPITAL OY	220.252	2,83
OLLİ PEKKA EKLUND	146.835	1,89
CEM SULTAN KARABABA	38.073	0,49
ALPER TEMİZER	25.000	0,32
<b>TOPLAM</b>	<b>7.783.179</b>	<b>100</b>

**c) Hesap Dönemi İçinde Ortaklık Yapısında Meydana Gelen Değişiklikler:**

Şirket sermayesi, tamamı nakden karşılanmak suretiyle, iki ayrı sermaye artırımını ile 5.785.000 TL'nden 7.783.179 TL'na yükseltilmiştir.

d) Organizasyon Şeması:



**B- İMTİYAZLI PAYLARA İLİŞKİN BİLGİLER**

a) İmtiyazlı Pay Miktarı (Varsa) : Yoktur

b) İmtiyazlı Payların Oy Haklarına İlişkin Açıklama : Yoktur

**C- ŞİRKETİN YÖNETİM ORGANI, ÜST DÜZEY YÖNETİCİ VE PERSONEL BİLGİLERİ**

a) Şirketin Yönetim Organı : Yönetim Kurulu, 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla bir başkan, bir başkan yardımcısı ve üç üye olmak üzere toplam beş kişiden oluşmaktadır.

**Yönetim Kurulu Üyeleri**

Yönetim Kurulu Başkanı	: Tayfun Bayazit
Yönetim Kurulu Başkan Yard.	: Jorma Juhani Alanne
Yönetim Kurulu Üyesi	: Olli Pekka Eklund
Yönetim Kurulu Üyesi	: Ari Petteri Metso
Yönetim Kurulu Üyesi	: İsmail Erdem

b) Şirketin Üst Düzey Yöneticileri :

<u>Unvanı</u>	<u>Adı Soyadı</u>
Genel Müdür	İsmail Erdem
Genel Müdür Yrd.	Özlem Özdemir

c) Personel Sayısı : 11 kişi

**D- VARSA; ŞİRKET GENEL KURULUNCA VERİLEN İZİN ÇERÇEVESİNDE YÖNETİM ORGANI ÜYELERİNİN ŞİRKETLE KENDİSİ VEYA BAŞKASI ADINA YAPTIĞI İŞLEMLER İLE REKABET YASAĞI KAPSAMINDAKİ FAALİYETLERİ HAKKINDA BİLGİLER**

Yoktur.

**2- YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR**

2017 yılı içerisinde sağlanan huzur hakkı, ücret, prim, ikramiye, kâr payı gibi mali menfaatler ile verilen ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri ile aynı ve nakdi imkânlar, sigortalar ve benzeri menfaatlerin toplam tutarı 552.831 TL'dir.

### **3- ŞİRKETİN ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI**

Faaliyet iznini Nisan 2013'de almış olan Taaleri Portföy Yönetimi A.Ş. nezdinde, kurumsal ve bireysel yatırımcı portföylerini geliştirmek için araştırma ve değerlendirme çalışmaları yapılmaktadır.

### **4- ŞİRKET FAALİYETLERİNE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER**

#### **A- ŞİRKETİN İLGİLİ HESAP DÖNEMİNDE YAPMIŞ OLDUĞU YATIRIMLARA İLİŞKİN BİLGİLER**

Bulunmamaktadır.

#### **B- ŞİRKETİN İÇ KONTROL SİSTEMİ VE İÇ DENETİM FAALİYETLERİ HAKKINDA BİLGİLER İLE YÖNETİM ORGANININ BU KONUDAKİ GÖRÜŞÜ**

Şirketimizin teftiş ve iç kontrol çalışmaları Sn. Osman Büyükgöksu tarafından yapılmakta olup işlemlerimiz mevzuata uygun olarak gerçekleştirilmektedir.

#### **C- ŞİRKETİN DOĞRUDAN VEYA DOLAYLI İŞTİRAKLERİ VE PAY ORANLARINA İLİŞKİN BİLGİLER**

Yoktur.

#### **D- ŞİRKETİN İKTİSAP ETTİĞİ KENDİ PAYLARINA İLİŞKİN BİLGİLER**

Yoktur.

#### **E- HESAP DÖNEMİ İÇERİSİNDE YAPILAN ÖZEL DENETİME VE KAMU DENETİMİNE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR**

Sermaye Piyasası Kurulu uzmanları tarafından, Şirketimiz faaliyetlerinin ilgili mevzuata uyumuna ilişkin incelemeler yapılmıştır.

#### **F- ŞİRKET ALEYHİNE AÇILAN VE ŞİRKETİN MALİ DURUMUNU VE FAALİYETLERİNİ ETKİLEYEBİLECEK NİTELİKTEKİ DAVALAR VE OLASI SONUÇLARI HAKKINDA BİLGİLER**

Şirket faaliyetlerini etkileyecek nitelikte bir dava mevcut değildir.

#### **G- MEVZUAT HÜKÜMLERİNE AYKIRI UYGULAMALAR NEDENİYLE ŞİRKET VE YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ HAKKINDA UYGULANAN İDARİ VEYA ADLİ YAPTIRIMLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR**

Yoktur.

#### **H- GEÇMİŞ DÖNEMLERDE BELİRLENEN HEDEFLERE ULAŞILIP ULAŞILMADIĞI, GENEL KURUL KARARLARININ YERİNE GETİRİLİP GETİRİLMEDİĞİ, HEDEFLERE ULAŞILAMAMIŞSA VEYA KARARLAR YERİNE GETİRİLMEMİŞSE GEREKÇELERİNE İLİŞKİN BİLGİLER VE DEĞERLENDİRMELER:**

Genel Kurul kararları yerine getirilmiştir.

#### **İ- YIL İÇERİSİNDE OLAĞANÜSTÜ GENEL KURUL TOPLANTISI YAPILMIŞSA, TOPLANTININ TARİHİ, TOPLANTIDA ALINAN KARARLAR VE BUNA İLİŞKİN YAPILAN İŞLEMLERDE DÂHİL OLMAK ÜZERE OLAĞANÜSTÜ GENEL KURULA İLİŞKİN BİLGİLER**

Yoktur.

## **J- ŞİRKETİN YIL İÇİNDE YAPMIŞ OLDUĞU BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE SOSYAL SORUMLULUK PROJELERİ ÇERÇEVESİNDE YAPILAN HARCAMALARA İLİŞKİN BİLGİLER**

Türk Eğitim Vakfı'na 50 TL bağış yapılmıştır.

**K- ŞİRKETLER TOPLULUĞUNA BAĞLI BİR ŞİRKETSE; HÂKİM ŞİRKETLE, HÂKİM ŞİRKETE BAĞLI BİR ŞİRKETLE, HÂKİM ŞİRKETİN YÖNLENDİRMESİYLE ONUN YA DA ONA BAĞLI BİR ŞİRKETİN YARARINA YAPTIĞI HUKUKİ İŞLEMLER VE GEÇMİŞ FAALİYET YILINDA HÂKİM ŞİRKETİN YA DA ONA BAĞLI BİR ŞİRKETİN YARARINA ALINAN VEYA ALINMASINDAN KAÇINILAN TÜM DİĞER ÖNLEMLER**

Yoktur.

## **5- FİNANSAL DURUM**

**A- FİNANSAL DURUMA VE FAALİYET SONUÇLARINA İLİŞKİN YÖNETİM ORGANININ ANALİZİ VE DEĞERLENDİRMESİ, PLANLANAN FAALİYETLERİN GERÇEKLEŞME DERECESİ, BELİRLENEN STRATEJİK HEDEFLER KARŞISINDA ŞİRKETİN DURUMU**

Finans Sektörü içerisinde yer alan ve Portföy Yöneticiliği Yetki Belgesine sahip olan şirketimiz portföy yöneticiliği faaliyetlerini sürdürmektedir. Şirketimiz bulunduğu sektör içerisinde faaliyet gösteren 52 adet Portföy Yönetim Şirketi arasında yer almaktadır.

Şirket'in amacı, Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde sermaye piyasası araçlarından oluşan portföyleri müşterilerle portföy yönetim sözleşmesi yapmak suretiyle ve vekil sıfatı ile yönetmektir.

Şirket, portföy yöneticiliği faaliyeti kapsamında yerli ve yabancı yatırım fonları, yatırım ortaklıkları ile yerli, yabancı gerçek ve tüzel kişilerle yatırım şirketleri ve benzeri girişimlerin portföylerini mevzuat hükümleri çerçevesinde yönetebilir.

**B- GEÇMİŞ YILLARLA KARŞILAŞTIRMALI OLARAK ŞİRKETİN YIL İÇİNDEKİ SATIŞLARI, VERİMLİLİĞİ, GELİR OLUŞTURMA KAPASİTESİ, KÂRLİLİĞİ VE BORÇ/ÖZ KAYNAK ORANI İLE ŞİRKET FAALİYETLERİNİN SONUÇLARI HAKKINDA FİKİR VERECEK DİĞER HUSUSLARA İLİŞKİN BİLGİLER VE İLERİYE DÖNÜK BEKLENTİLER**

Taaleri Portföy mevcut durumda dört adet yatırım fonunun kurucusu ve yöneticisi konumundadır. Şirketin kuruluşundan bugüne oluşan bir zararı bulunmaktadır. Önümüzdeki dönemlerde bu zararın hızla kara çevrilmesi için şirket personeli motive bir şekilde çalışmaktadır. Şirketin ortakları da bu çalışmalara desteğini sürdürmektedir.

**BİLANÇO**

	<b>Cari Dönem</b>	<b>Geçmiş Dönem</b>
	<b>31 Aralık 2017</b>	<b>31 Aralık 2016</b>
<b>VARLIKLAR</b>		
<b>Dönen Varlıklar</b>	<b>3.559.114</b>	<b>2.251.828</b>
Nakit ve Nakit Benzerleri	3.373.618	2.105.034
Ticari Alacaklar	79.640	61.127
İlişkili Taraflardan Ticari Alacaklar	50.572	44.676
İlişkili Olmayan Taraflardan Ticari Alacaklar	29.068	16.451
Peşin Ödenmiş Giderler	57.231	40.243
İlişkili Taraflara Peşin Ödenmiş Giderler	-	-
İlişkili Olmayan Taraflara Peşin Ödenmiş Giderler	57.231	40.243
Cari Dönem Vergisiyle İlgili Varlıklar	48.625	45.424
<b>Duran Varlıklar</b>	<b>60.429</b>	<b>46.890</b>
Diğer Alacaklar	22.631	21.115
İlişkili Taraflardan Diğer Alacaklar	-	-
İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar	22.631	21.115
Maddi Duran Varlıklar	21.380	22.868
Mobilya ve Demirbaşlar	21.380	22.868
Maddi Olmayan Duran Varlıklar	1.619	2.716
Bilgisayar Yazılımları	1.619	2.716
Ertelenmiş Vergi Varlığı	14.799	191
<b>TOPLAM VARLIKLAR</b>	<b>3.619.543</b>	<b>2.298.718</b>

	Cari Dönem 31 Aralık 2017	Geçmiş Dönem 31 Aralık 2016
<b>KAYNAKLAR</b>		
<b>Kısa Vadeli Yükümlülükler</b>	<b>258.816</b>	<b>174.909</b>
Kısa Vadeli Borçlanmalar	547	829
İlişkili Olmayan Taraflara Kısa Vadeli Borçlanmalar	547	829
Diğer Kısa Vadeli Borçlanmalar	547	829
Ticari Borçlar	62.818	28.893
İlişkili Taraflara Ticari Borçlar	21.179	-
İlişkili Olmayan Taraflara Ticari Borçlar	41.639	28.893
Çalışanlara Sağlanan Faydalar Kapsamında Borçlar	128.951	86.644
Diğer Borçlar	21.819	14.828
İlişkili Taraflara Diğer Borçlar	1.175	-
İlişkili Olmayan Taraflara Diğer Borçlar	20.644	14.828
Kısa Vadeli Karşılıklar	44.681	43.715
Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar	44.681	43.715
Diğer Karşılıklar	-	-
<b>Uzun Vadeli Yükümlülükler</b>	<b>40.027</b>	<b>24.164</b>
Uzun Vadeli Karşılıklar	40.027	24.164
Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Uzun Vadeli Karşılıklar	40.027	24.164
Diğer Uzun Vadeli Karşılıklar	-	-
<b>ÖZKAYNAKLAR</b>	<b>3.320.700</b>	<b>2.099.645</b>
Ödenmiş Sermaye	7.783.179	5.785.000
Geçmiş Yıllar Karları veya Zararları	(3.685.355)	(2.827.669)
Net Dönem Karı veya Zararı	(777.124)	(857.686)
<b>TOPLAM KAYNAKLAR</b>	<b>3.619.543</b>	<b>2.298.718</b>



**GELİR TABLOSU**

	Cari Dönem 01.01. – 31.12.2017	Geçmiş Dönem 01.01. – 31.12.2016
<b><u>KAR VEYA ZARAR KISMI</u></b>		
Hasılat	798.583	867.239
Satışların Maliyeti	-	-
<b>Ticari Faaliyetlerden Brüt Kar (Zarar)</b>	<b>798.583</b>	<b>867.239</b>
<b>BRÜT KAR (ZARAR)</b>	<b>798.583</b>	<b>867.239</b>
Genel Yönetim Giderleri	(1.956.183)	(2.032.353)
Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler	11.941	80.553
Esas Faaliyetlerden Diğer Giderler	(9.345)	(10.816)
<b>ESAS FAALİYET KARI (ZARARI)</b>	<b>(1.155.004)</b>	<b>(1.095.377)</b>
Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler	-	-
Yatırım Faaliyetlerinden Giderler	-	-
<b>FİNANSMAN GELİRİ (GİDERİ) ÖNCESİ FAALİYET KARI (ZARARI)</b>	<b>(1.155.004)</b>	<b>(1.095.377)</b>
Finansman Gelirleri	363.272	245.103
Finansman Giderleri	-	(123)
<b>SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ ÖNCESİ KARI (ZARARI)</b>	<b>(791.732)</b>	<b>(850.397)</b>
<b>Sürdürülen Faaliyetler Vergi (Gideri) Geliri</b>	<b>14.608</b>	<b>(7.289)</b>
Dönem Vergi Geliri (Gideri)	-	-
Ertelenmiş Vergi Geliri (Gideri)	14.608	(7.289)
<b>SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER DÖNEM KARI (ZARARI)</b>	<b>(777.124)</b>	<b>(857.686)</b>
<b>DÖNEM KARI (ZARARI)</b>	<b>(777.124)</b>	<b>(857.686)</b>
<b>Pay Başına Kazanç</b>	<b>(0,112)</b>	<b>(0,155)</b>
Pay Başına Kazanç (Zarar)	(0,112)	(0,155)
Sürdürülen Faaliyetlerden Pay Başına Kazanç (Zarar)	(0,112)	(0,155)
<b><u>DİĞER KAPSAMLI GELİR (GİDER) KISMI:</u></b>		
Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacaklar	-	-
Kar Zararda Yeniden Sınıflandırılacaklar	-	-
<b>DİĞER KAPSAMLI GELİR (GİDER)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>TOPLAM KAPSAMLI GELİR (GİDER)</b>	<b>(777.124)</b>	<b>(857.686)</b>

### **C- ŞİRKETİN SERMAYESİNİN KARŞILIKSIZ KALIP KALMADIĞINA VEYA BORCA BATIK OLUP OLMADIĞINA İLİŞKİN TESPİT VE YÖNETİM ORGANI DEĞERLENDİRMELERİ**

Şirket sermayesinin %57,33'ü zarar nedeniyle karşılıksız kalmış olup, Türk Ticaret Kanunu'nun 376'ncı maddesi gereğince, 2017 yılına ilişkin genel kurul toplantısında Şirket Yönetim Kurulu tarafından iyileştirici önlemler sunulacaktır.

### **D- VARSA ŞİRKETİN FİNANSAL YAPISINI İYİLEŞTİRMEK İÇİN ALINMASI DÜŞÜNÜLEN ÖNLEMLER:**

İşletmenin finansal yapısını iyileştirmek adına, bireysel ve kolektif müşteri portföyünün geliştirilmesi için yoğun pazarlama faaliyetlerinde bulunulmakta ve maliyet düşürücü önlemler alınmaktadır.

### **E- KÂR PAYI DAĞITIM POLİTİKASINA İLİŞKİN BİLGİLER VE KÂR DAĞITIMI YAPILMAYACAKSA GEREKÇESİ İLE DAĞITILMAYAN KÂRIN NASIL KULLANILACAĞINA İLİŞKİN ÖNERİ:**

İzleyen dönemlerde, Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili mevzuat çerçevesinde, Şirketin mali yapısı, kârlılık durumu ve genel ekonomik konjonktür göz önünde bulundurularak, ortaklığın sermaye yapısını olumsuz yönde etkilemeyecek oranda nakit kâr payı dağıtımını yapılacak şekilde kâr dağıtım politikası oluşturulması ve kâr dağıtım politikasının değişen koşullara uygun olarak gözden geçirilmesi planlanmaktadır.

### **6- RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRİLMESİ**

Şirket finansal araçlardan kaynaklanan risklerin yönetimini, SPK tarafından yayımlanan Seri: V No: 34 sayılı "Aracı Kurumların Sermayelerine ve Sermaye Yeterliliğine İlişkin Esaslar Tebliği" kapsamında yapmaktadır. Bu çerçevede, yıl içerisinde herhangi bir olumsuz durum gerçekleşmemiştir.

### **7- BİLANÇO SONRASI HUSUSLAR**

Yoktur.

### **8- DİĞER HUSUSLAR**

Bulunmamaktadır.

Bu rapor; Gümrük ve Ticaret Bakanlığı tarafından 28.08.2012 tarih ve 28395 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Şirketlerin Yıllık Faaliyet Raporunun Asgari İçeriğinin Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik" hükümlerine uygun olarak hazırlanmıştır.

**Başkan**  
Tayfun Bayazıt

**Başkan Yardımcısı**  
Jorma Juhani Alanne

**Üye**  
Ari Petteri Metso

**Üye**  
Olli Pekka Eklund

**Üye**  
İsmail Erdem